НАРЯД - ДОПУСК №\_\_\_\_\_\_

НА ВЫПОЛНЕНИЕ ОГНЕВЫХ РАБОТ НА ВРЕМЕННЫХ МЕСТАХ

1.Руководителю работ - прораб (Ф.И.О.)

2.На выполнение работ - огневых работ (Электросварочные, газосварочные, резка)

3.Место проведения работ – помещения в ТРЦ «Пассаж»: (Название помещения, уровень, очередь, на какой высоте)

4. Состав бригады (в т.ч. дублеры, наблюдающие)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество | Выполняемая функция | Квалификация  (разряд, группа по электробезо- пасности) | С условиями работы ознакомлен,  инструктаж | |
| получил подпись, дата | провел подпись, дата |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

5. Планируемое время проведения работ:

   начало время дата: (\_\_\_\_ч. ДД.ММ.ГГ)

   окончание время, дата: (\_\_\_\_\_ч. ДД.ММ.ГГ) (Работы проводятся с 22-00 до 09-00)

6. Меры по обеспечению безопасности наличие

1. обеспечить первичными средставами пожаротушения, а именно: огнетушителем ОП-5 - 2 шт., ведром с водой;

2. произвести очистку места производства работ от сграемых материалов в радиусе R=**??м**  3. обеспечить должный контроль за процессом выполнения работ и по окончании работ в течение 3 часов;

4. обеспечить использование средств индивидуальной защиты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(какие средства используются при работе)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организационные и технические меры безопасности, осуществляемые при подготовке объекта к проведению огневых работ, средства коллективной и индивидуальной защиты, режим работы и т.п.)

7. Требуемые приложения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименования схем, эскизов, анализов, план проведения огневых работ, ППР и т.п.)

**8. Особые условия – перед началом проведения сварочных/огневых работ, а также после окончания поставить в известность сотрудников охраны ЦУМ «Пассаж», проверки организации работ по телефону 8912 261 53 10.**

9.Наряд - допуск выдал – (Ф.И.О., роспись)

10. Объект к проведению работ подготовлен:

Ответственный за подготовку – (Ф.И.О., роспись)

Руководитель    работ – (Ф.И.О., роспись)

1. Наряд - допуск продлен до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, время, подпись выдавшего наряд - допуск, Ф.И.О., должность)

12. Продление наряда -  допуска согласовано (в  соответствии  с    п. 10)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название службы, цеха, участка и др., должность ответственного лица, Ф.И.О., подпись, дата)

13. К выполнению работ на период продления наряда - допуска допускаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность допускающего, Ф.И.О., подпись, дата, время)

 14. Работа выполнена в полном объеме,  рабочие места  приведены  в порядок, инструмент и материалы убраны, люди выведены, наряд - допуск закрыт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель работ, подпись, дата, время)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(начальник смены (старший по смене) по месту проведения работ, Ф.И.О., подпись, дата, время)